**附件2**

**资格复审材料清单**

 1.报名登记表，如实准确填写各阶段学习经历和工作经历情况。

 2.身份证、户口本首页及本人页（原件及复印件）；

 3.已取得的学历、学位证书（原件及复印件）；

 4.已取得的学历、学位的学历学位认证材料（学信网打印《教育部学历证书电子注册备案表》，《中国高等教育学位在线验证报告》或《认证报告》，国（境）外院校毕业生需提供教育部中国留学服务中心出具的学历、学位认证材料）。

5.考生应于报道环节前取得岗位要求的相关学历学位证书，暂未取得岗位要求的学历、学位证书的2022届、2023届、2024届毕业生须由所在学校（院系）出具毕业生推荐表、成绩单、在校证明（加盖公章且包括：姓名、性别、身份证号、政治面目、生源地、就读专业以及在读学历阶段的入学、毕业时间）等相关材料；

 6.报考岗位要求中共党员的，提供中共党员证明（加盖党组织关系所在单位的党委公章）；

 7.报考岗位要求学生干部经历、奖学金、荣誉称号及其他与招聘计划要求相符的材料原件及复印件（佐证材料为相关部门开具证明的，提交证明原件）；

 8.报考岗位要求职称证书、等级证书等证书材料原件及复印件；

 9.报考岗位要求具有相应工作经历的，提供工作经历证明材料，合同所载岗位不能体现所从事专业的，应同时提供原单位盖章的岗位经历证明（需注明工作起止年月、具体岗位工作内容等信息）或其他可以佐证的相关材料原件及复印件；

10.提供本人社会保险缴费证明和社会保险参保人员缴费查询清单（是否有工作经验均需提供。各区社保中心可查询并打印）。

 11.与招聘计划要求相符的其他相关佐证材料原件及复印件。